



FORMA DE INGRESO A BOLSA DE EMPLEO ETITC.

Ingresa por la página: <https://bolsadeempleo.itc.edu.co>

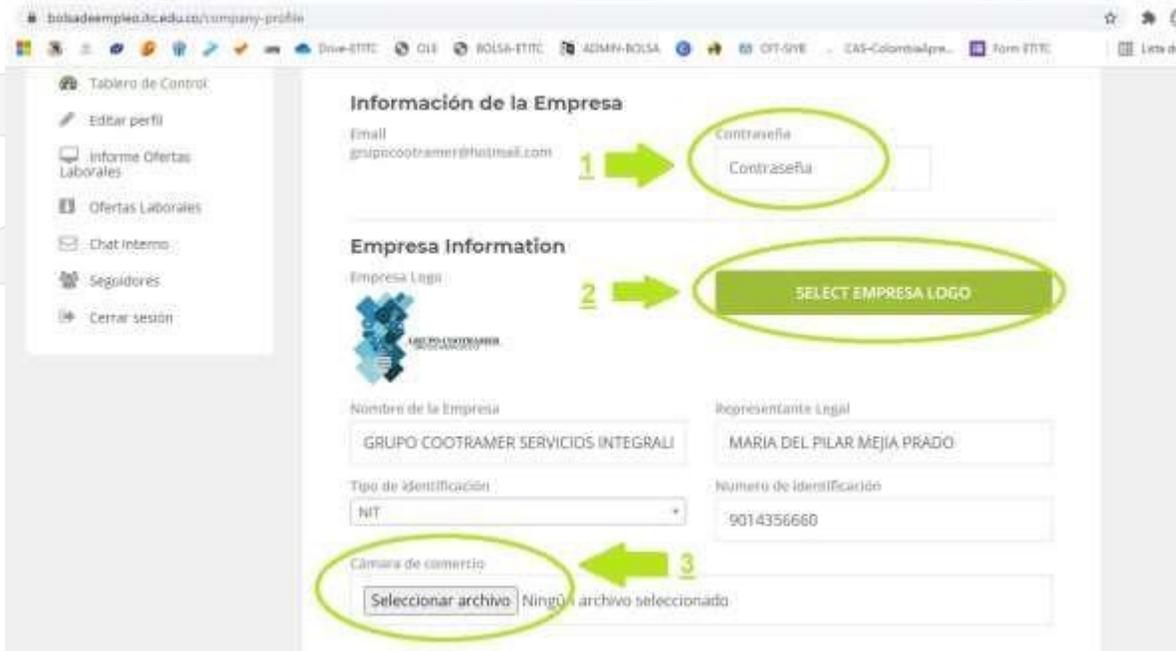
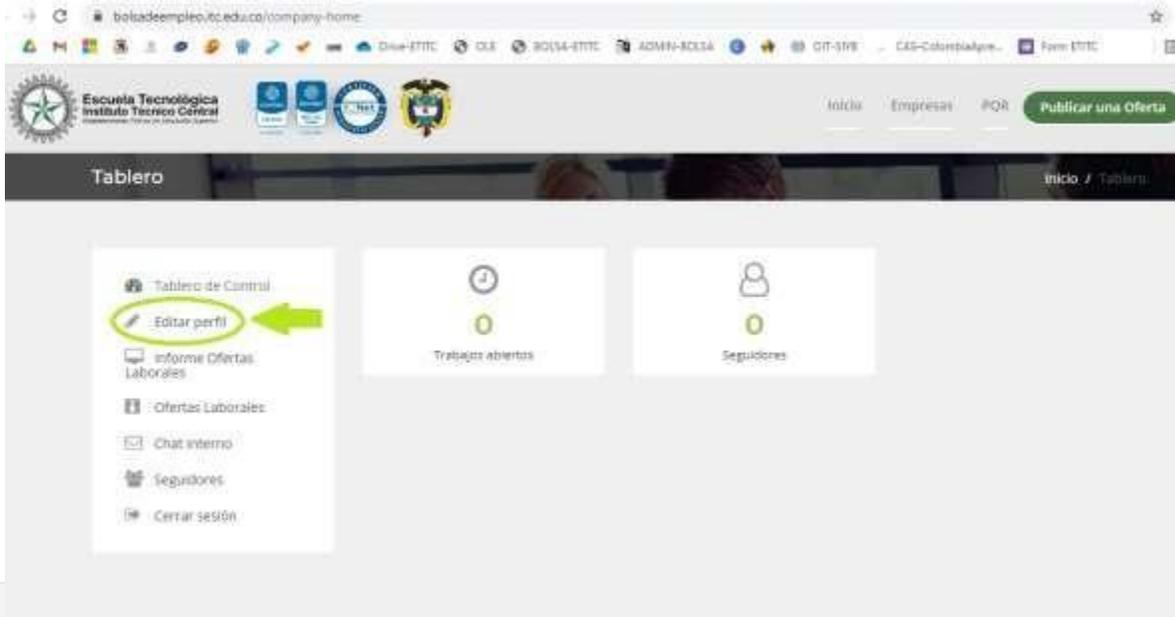
Por la pestaña Empleador, ingresa correo con el cual se registró y la contraseña que creo.

Valida reCAPTCHA, e inicia sesión.

Luego en el panel superior izquierda, entra a opción editar perfil.

Por donde puede editar contraseña, cargar logo de la empresa (opcional), información general de la empresa y cargar documento cámara y comercio. **(sin cargar el documento no será posible activar la empresa para publicar vacantes). Este documento debe ir en formato PDF.**

Al finalizar guardar cambios.





Una vez actualizado el perfil con todos los datos solicitados y cargado el documento “cámara y comercio”. La cuenta estará activa y disponible en un periodo no mayor a 24 horas. Luego podrá publicar las ofertas laborales.

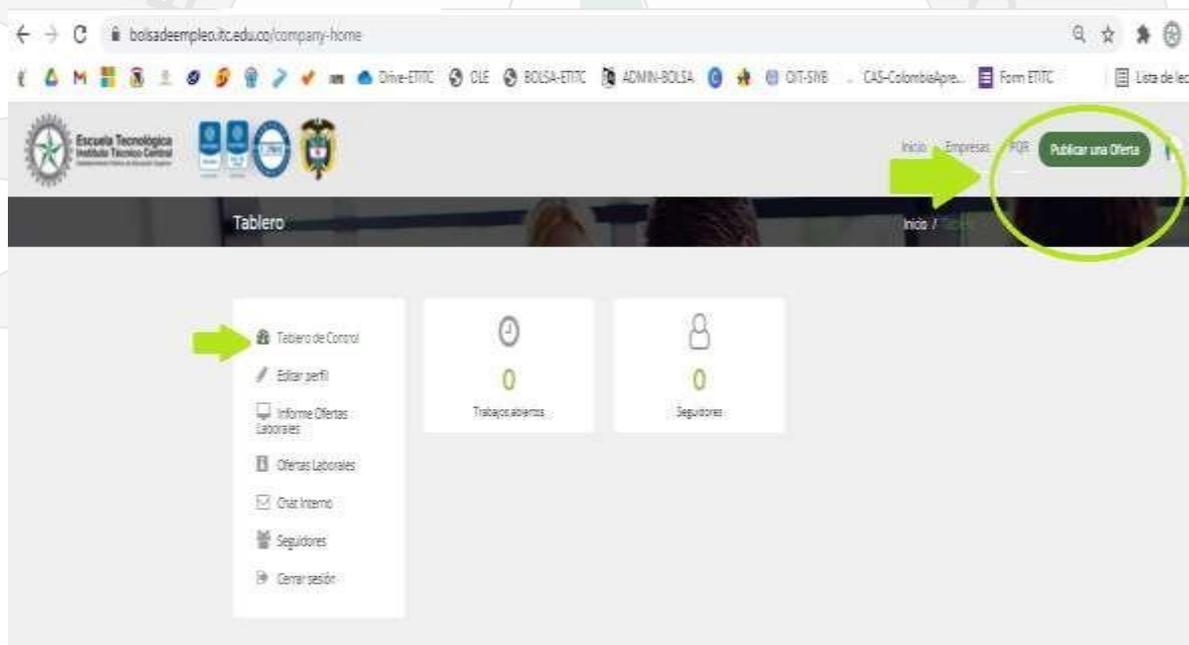


PUBLICACION DE OFERTAS LABORALES.

Cuando su cuenta se encuentre activa, en la página principal o tablero de control, en la parte de la esquina superior derecha de la pantalla, encuentra el botón publicar oferta.

Una vez dentro deberá detallar su oferta laboral, como:

Nombre del cargo, descripción de la oferta laboral, habilidades requeridas, departamento, ciudad, rango salarial (**se debe escoger el valor mínimo y máximo, para poder publicar oferta**). Después seleccionar nivel de carrera (**Técnico, Profesional. Etc**). Seleccionar área funcional, tipo de contrato a ofrecer, numero de vacantes disponibles, fecha de vencimiento de la oferta, nivel de titulación requerido, experiencia laboral requerida. Mostrar la información de la empresa (**opcional**). Por último, publicar oferta.





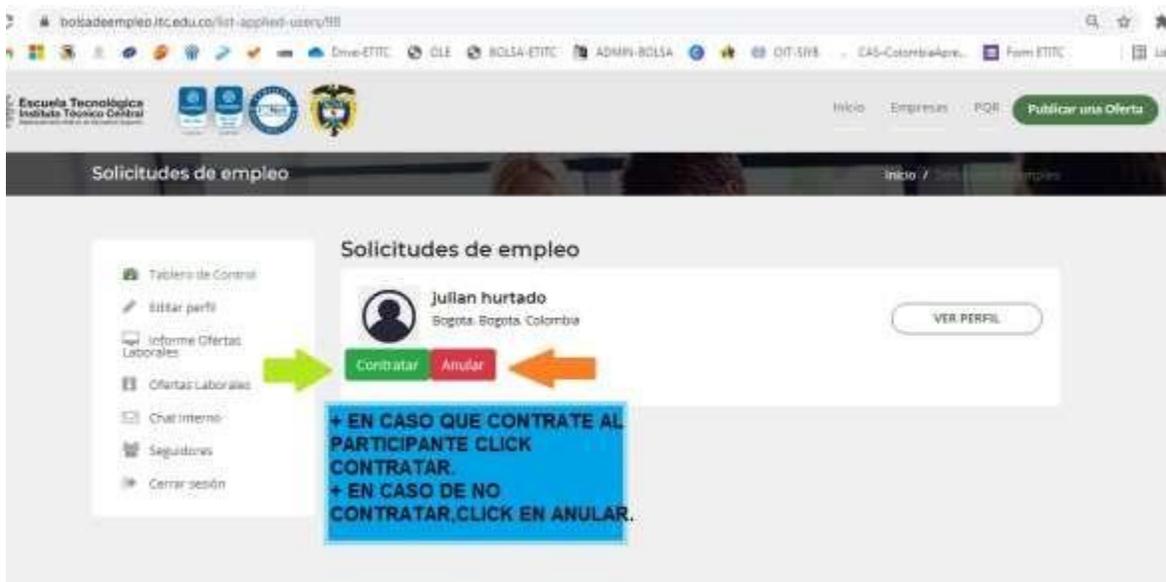
Luego de publicar su oferta, en la misma pantalla de inicio de su cuenta podrá ver en el cuadro de control, las ofertas laborales que tiene publicadas y vigentes, chat con los seguidores (**candidatos**). Y cerrar sesión.



En esta área puede ver la lista de candidatos que aplicaron a la oferta laboral, el listado de candidatos favoritos entre otras funciones.

En el último paso, una vez haya ingresado a la lista de candidatos, usted como empresa puede ver en cada candidato el perfil y sus datos de contacto. Para nosotros como bolsa de empleo es muy importante que, en este paso, nos ayude con la siguiente información:

- Si el candidato es contratado por parte de la empresa favor dar click en contratar.
- En caso que el candidato no cumpla con el perfil favor dar click en anular.



MUCHAS GRACIAS.

Cualquier inconveniente con gusto será atendido.

Datos de contacto:

bolsadeempleo@itc.edu.co

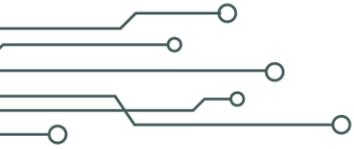
mesadeayuda@itc.edu.co

Whatsapp: [313 4073737](tel:3134073737)

apoyoceps@itc.edu.co

atencionalciudadano@itc.edu.co

<https://siac.itc.edu.co/>



**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior

